Workshop Teams und OneNote

11.02.2020

Herzlich Willkommen!

Daten und Fakten zu mir

Gunnar Klinge (Lehrer, Oberstufenleiter, Autor, Berater)

https://oberstufegesa.de

gesamtschule salzkotten

gunnar.klinge@gesamtschule-salzkotten.de

@Mac_Blade und der BladeBlog

→ "Smarte" IT-Infrastruktur

→ 1:1 Ausstattung mit iPads

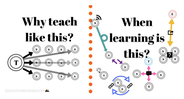
Lernräume schaffen unabhängig von "Zeit" und "Raum"

Kompetenzerwerb erweitern

Gemeinsame Lernplattform

Vom Unterrichten zum Lernen

Anforderungen?



Office 365

Teams und OneNote

- **Erstellen** von Teams für:
  - Klassen und Kurse
  - Lehrerteams
  - Schulleitung
  - Mitarbeiter
- **Kommunikation** im Team
- **Teilen** und Verwalten von Medien, Material, Daten
- **Aufgaben**verwaltung
- Gemeinsames Team **Notizbuch**
- **Termin-** / Besprechungs- / Projekt**planung**

- **Anlegen** von Notizbüchern für:
  - Privat / Persönlich
  - Klassen und Kurse
  - Mitarbeiter, Kollegen, Fachgruppen, ...
- **Individuelle** Struktur
- **Verwalten** "fast" aller Medien (Text, Bild, Video, Handschrift, ...)
- **Teilen** und gemeinsames Bearbeiten
- Kostenlos (mit Microsoft-Konto)

- Auf allen Betriebssystemen
- Auf Desktop und Mobilen Geräten
- Cloudbasiert → von überall verfügbar
- Funktionalität ist (noch) unterschiedlich

Ausblick

Chancen

+ unabhängig von „Raum + Zeit"

Risiken

- Datenschutz
- Urheberrecht

Erstellen eines Teams und Notizbuchs

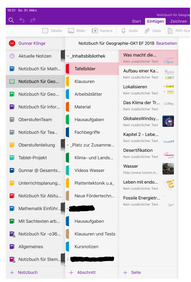
- im Browser oder in der App → - immer online!

- neues Team erstellen
  - sinnvoll in einer (Schul-)Umgebung
  - alle Teammitglieder brauchen einen O365-Account
- Was mache ich in Teams mit meinem Team?
  - Kommunikation
  - Teilen
  - Planen
  - Dokumentieren
  - Aufgaben verwalten
- die Struktur von Teams
  - Kanäle
  - weitere Apps einbinden
  - Kurs- oder Mitarbeiternotizbuch

- Unterschied Notizbuch <-> Kurs-/Mitarbeiternotizbuch
  - Notizbuch:
    - privat,
    - teilbar,
    - unabhängig von Institution
  - Kurs-/Mitarbeiternotizbuch:
    - Ersteller = Inhaber (Lehrer, "Chef")
    - Mitglieder = Personen aus der Institution
- Notizbuch anlegen
  - „kann jeder, auch kostenlos"
- Kurs-/Mitarbeiternotizbuch anlegen:
  - in Teams
  - in OneNote

Beispiele aus meinem Unterricht

- Aufbau des Kursnotizbuchs
- Tafelbilder ... „und mehr"
- kollaboratives Arbeiten
- Fördern, Fordern, Differenzieren



Funktionen in OneNote

- Ordnung schaffen
- Einbinden von Medien
  - PDFs
  - Bilder
  - Links
  - ...
- Zeichnen
- Ansicht
  - Papier...
  - Plastischer Reader
- Kursnotizbuch
  - verteilen
  - Aufgaben
  - Mitgliederverwaltung (besser in Teams)